

Duale Hochschule Baden-Württemberg Ravensburg

Name	Vorname	LBV-Personalnummer
Straße	PLZ Wohnort	Geburtsdatum
Arbeitgeber, Dienststelle, Ort	Telefonnummer / E-Mail	Finanzamt
Bank	BIC	IBAN
Prüfungsvergütung <input type="checkbox"/> Erstgutachter <input type="checkbox"/> Zweitgutachter ohne Kenntnis des Erstgutachtens <input type="checkbox"/> Zweitgutachter mit Kenntnis des Erstgutachtens Kurs oder Name des Prüflings:		Berechnung durch die DHBW Bitte lassen Sie die rechte Spalte dieses Vordruckes unausgefüllt, hier werden die Berechnungsergebnisse der DHBW eingetragen.
1. Stellung einer Klausurarbeit mit Lösungsvorschlag pro Bearbeitungszeitstunde Tag der Klausurarbeit..... Bearbeitungszeit für die Studenten.....Min. Anzahl der Klausurteilnehmer		1. Klausur-/Prüfungsarbeiten: Stellung mit Lösungsvorschlag pro Bearbeitungszeitstunde.....€ Begutachtung : Anzahl / Arbeitenx.....€.....€
2. Stellung von(Anzahl) Studienarbeiten Begutachtung von(Anzahl) Studienarbeiten Betreuung (Std.).....Studienarbeiten/Technik 3 Stellung/Begutachtung von(Anzahl) Bachelorarbeit 4. Stellung von(Anzahl) Seminararbeiten Begutachtung von(Anzahl)Seminararbeiten 5. Begutachtung einer Projektarbeit.....(Anzahl) + Betreuung(Anzahl) 6. Für die Betreuung und Bewertung eines Reflexionsberichts pro Arbeit.....(Anzahl) 7. Begutachtung von(Anzahl) Konstruktionsentwürfen 8. Mündliche Prüfung(Anzahl der Prüfungsstd.) <input type="checkbox"/> Praxismodule <input type="checkbox"/> Bachelor <input type="checkbox"/> Theoriemodule <input type="checkbox"/> Präsentation Projektarbeit (Anzahl Arbeiten) 9. Betreuung Praxismodule / indiv.ArbeitenZeitstunden (<u>nur mit Vertrag</u>)		2. Studienarbeiten: Anzahlx.....€ =€ 3. Bachelorarbeiten: Anzahlx.....€ =€ 4. Seminararbeiten Anzahlx.....€ =€ 5. Begutachtung Proj. Anzahl.....x.....€ =€ Betreuung Proj. Anzahl.....x.....€ =€ 6. Bewertung Reflexionsbericht Anzahl.....x.....€ =€ 7. Konstruktionsentwürfe: Anzahlx.....€ 8. Mündliche Prüfung: Anzahl Stunden.....x.....€ =€ Mündl./Präsentationen Proj. Arbeiten.....x.....€ =€ 9. Betreuung Praxismodule / indiv. Arbeiten: Anzahl Stunden x 15 € =€ Summe Prüfungsvergütung€
Reisekosten und Auslagen , lt. Berechnung auf der Rückseite (Verjährung § 3 Landesreisekostengesetz; Originalbelege)		Reisekosten : Übertrag der Berechnung auf der Rückseite = €
Ich versichere die Vollständigkeit und die Richtigkeit meiner Angaben. Ich erhalte für die tatsächlich entstandenen Fahrtkosten, Kilometer u.a. Auslagen keinen Ersatz von anderer Seite und beziehe für die umseitig aufgeführten Tage kein Trennungstagegeld/Trennungsreisegeld etc. Datum: Unterschrift: (Lehrbeauftragter)		Gesamtbetrag = € festgestellt:(Verwaltung) Die Benutzung des privateigenen Kfz. wird nach Rücksprache mit dem Direktor anerkannt (§ 6 Abs. 1 Satz 3 LRKG) . Datum: sachlich richtig: (Studiengangsleiter)

Duale Hochschule Baden-Württemberg Ravensburg Reisekostenabrechnung bei Prüfungsvergütungen

Name, Vorname	Arbeitgeber, Dienststelle	Tätigkeit	Telefon / E-Mail	LBV-Personalnummer
Straße	PLZ Wohnort	Bank / BIC	IBAN	Geburtsdatum

Beginn der Reise Jahr			nach Geschäftsort	Dienstgeschäft				Ende der Reise			Beförderungsmittel Hin- und Rückreise (ggf. Angabe der Klasse und Zugart)	Fahrtkosten a) Fahrkarte Flugschein b) Zuschläge, Platzkarte c) Bus, Straba d) Taxi, Sonstige: (Belege und Begründung)		Wegstrecken- entschädig.	Mitnahme- entschädig.		Neben- kosten (Original- belege beifügen)		von der DHBW auszufüllen				
				Beginn		Ende																	
Tag / Monat	Uhrzeit	von		Tag / Monat	Uhrzeit	Tag / Monat	Uhrzeit	Tag / Monat	Uhrzeit	an		EUR	Ct		Zahl der Mitrei- sen- den	jew. Anzah l der km	EUR	Ct	Tage- geld § 9 LRKG	Übernachtungs- geld § 10 LRKG	Vergü- tung § 11 LRKG		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		14	15	16	17		18	19	20		
										<input type="checkbox"/> Wohnung <input type="checkbox"/> Dienststelle <input type="checkbox"/> andere Stelle:	<input type="checkbox"/> Kfz <input type="checkbox"/> Dienstwagen <input type="checkbox"/> Bahn Klasse _____ Zugart _____ <input type="checkbox"/> Bus, Straba <input type="checkbox"/> Sonstige _____	a) __ ____ - ____ b) __ ____ - ____ c) __ ____ d) __ ____ - ____	km _____ (Hin- und Rückfahrt) Kfz <input type="checkbox"/> bis 600 cm ³ <input type="checkbox"/> über 600 cm ³ <input type="checkbox"/> Fahrrad										

Antrag auf Mehrbetrag zum Übernachtungsgeld (Belege beifügen und Antrag begründen)
 triftiger Grund für Kfz-Benutzung (welcher) notfalls auf separates Blatt schreiben
 Sonstige Reiseerläuterungen:
 (z.B. unentgeltliche Verpflegung und/oder Unterkunft insb. welche Mahlzeiten an welchen Tagen und von wem gewährt; Angaben über Besitz privater Zeit-, Netz- und Bezirkskarten, Erläuterungen zu Taxikosten und Nebenkosten; Name und Dienststelle des mitgenommenen Mitreisenden)

Kostenberechnung – von der DH auszufüllen			EUR	Ct		EUR	Ct
Tagegeld § 9 LRKG	Spalte 18				Nebenkosten § 14 LRKG	Spalte 17	
Übernachtungsgeld § 10 LRKG	Spalte 19				Mehrbetrag zum Übernachtungsgeld § 10 Abs. 2 LRKG		
Vergütung § 11 LRKG	Spalte 20				Kostenerstattungen § 15 LRKG		
Fahrtkosten § 5 LRKG	Spalte 13				Summe		
Wegstreckenentsch. § 6 LRKG	Spalte 14	____ km zu ____ ct			abzüglich Zuwendungen nach § 3 Abs. 3 LRKG		
Mitnahmeentschäd. § 6 Abs. 4 LRKG	Spalte 15/16	____ km zu ____ ct			Kürzung nach § 12 LRKG		
		____ km zu ____ ct			auszahlen		